



ZAHTEJEV ZA IZDAVANJE NOVE STUDENTSKE ISKAZNICE

(ispunjava student – podnositelj zahtjeva)

Zahtjev za izdavanje studentske iskaznice student podnosi studentskoj referadi. Pri podnošenju zahtjeva za izdavanje nove studentske iskaznice potrebno je uplatiti naknadu za izdavanje nove iskaznice i to u iznosu 50 kuna.

Oštećenu iskaznicu student je dužan vratiti u studentsku referadu.

MOLIM DA MI SE IZDA NOVA STUDENTSKA ISKAZNICA

Ime _____

Prezime _____

JMBG _____

JMBAG _____

Matični broj studenta _____

Zahtjev za izdavanje nove studentske iskaznice podnosim jer je studentska iskaznica:

1. izgubljena
2. oštećena

Zahtjevu prilažem dokaz o uplati naknade za izdavanje nove iskaznice u iznosu od 50 kuna.

potpis službenika

datum

potpis podnositelja zahtjeva

Upute za ispunjavanje uplatnice:

Platitelj: ime i prezime studenta, adresa studenta

Primatelj: Sveučilište u Zagrebu, AF-Studij dizajna, Kačićeva 26, Zagreb

Iznos naknade: 50,00 kn

IBAN Studija dizajna: HR3823600001400128241

Pod poziv na broj odobrenja unijeti npr. datum rođenja uplatitelja