

**Prijedlog**

**PRAVILNIKA O DIPLOMSKOM RADU I DIPLOMSKOM  
ISPITU NA STUDIJU DIZAJNA**

Sa ciljem kvalitetne i učinkovite izrade diplomskih radova na Studiju dizajna, ovim Pravilnikom utvrđuje se:

1. Pojam i svrha diplomskog ispita,
2. Struktura diplomskog rada
3. Prijedlog teme diplomskog rada
4. Prijava diplomskog rada
5. Predaja diplomskog rada
6. Obrana diplomskog rada
7. Diploma

## **1. POJAM I SVRHA DIPLOMSKOG ISPITA**

Diplomski ispit je završni ispit za stjecanje visoke stručne spreme „diplomiranog dizajnera“ na Studiju dizajna Arhitektonskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu.

Diplomski ispit sastoji se od diplomskog rada i njegove usmene obrane. Diplomskim ispitom student objedinjuje sva znanja stečena tijekom studija.

Svrha izrade diplomskog rada je da student dokaže kreativnost i potvrdi sposobnost samostalnog vođenja i izvedbe zahtjevnijih i složenijih projekata. Kroz taj rad pristupnik uz pomoć mentora i komentora nastoji što samostalnije riješiti zadatak u okviru utvrđene teme.

U izradi diplomskog rada student mora dokazati sposobnost primjene teorijskog i praktičnog znanja stečenog tijekom studija.

U obrani diplomskog rada, uz pomoć raspoloživih pomagala, student mora dokazati sposobnost jasnog i najširem auditoriju prihvatljivog obrazloženja projekta.

## **2. STRUKTURA DIPLOMSKOG RADA**

Diplomski rad u svojoj strukturi sadržava slijedeće faze:

- analiza
- projekt
- prezentacija

Sadržaj diplomskog rada mora obuhvatiti:

- projektni zadatak
- indeks dizajna
- grafički i tekstualni prikaz svih analiza
- koncept dizajna
- idejna rješenja
- izvedbeno rješenje
- opis i obrazloženje rješenja
- 2D ili 3D vizualizacija

## **3. PRIJEDLOG TEME DIPLOMSKOG RADA**

Pristupnik može predložiti temu i mentora diplomskog rada uz obrazloženje, tek nakon testiranog osmog semestra, ispunjenja svih obveza u nastavi i položenih svih ispita, minimalno mjesec dana prije roka predviđenog za prijavu diplomskog rada.

Pristupnik je dužan prijedlog teme diplomskog rada dostaviti u pisanom obliku slijedećeg sadržaja:

1. Ime i prezime pristupnika
2. Kratak opis i obrazloženje odabira teme (do kartice teksta)
3. Prijedlog mentora iz kolegija „Projektiranje“ 1 – 8
4. Datum
5. Potpis pristupnika

Povjerenstvo za prihvrat prijedloga teme diplomskog rada dužno je donijeti odluku i obavijestiti pristupnika o odluci u roku 15 dana od zaprimanja prijedloga.

U slučaju da Povjerenstvo odbije prijedlog teme, pristupnik se uz obrazloženje upućuje da doradi/promijeni temu i ponovi proceduru prijave teme za slijedeći rok prema utvrđenom rasporedu.

U slučaju da Povjerenstvo prihvati prijedlog teme, pristupnik prijavljuje temu diplomskog rada.

#### **4. PRIJAVA DIPLOMSKOG RADA**

Pristupnik je dužan u konzultacijama s mentorom ispuniti prijavu teme i predati ju do roka predviđenog za prijavu diplomskog rada Tajništvu Arhitektonskog fakulteta – Studija dizajna, koje o tome obavještava predsjednika Povjerenstva za diplomski ispit. Za prijavu diplomskog rada predviđena su tri roka utvrđena Pravilnikom o studiju za tekuću akademsku godinu.

Prijava teme mora sadržavati slijedeće:

1. Ime i prezime pristupnika
2. Ime i prezime mentora
3. Kratak opis i obrazloženje odabira teme (identična ili korigirana točka 2. iz prijedloga teme)
4. Ciljevi diplomskog rada
5. Metode koje će biti korištene u postizanju navedenih ciljeva
6. Kratak opis očekivanih rezultata
7. Odabrani komentor
8. Datum
9. Potpis pristupnika
10. Potpis mentora

## **5. PREDAJA DIPLOMSKOG RADA**

Pristupnik pedaje projektnu dokumentaciju diplomskog rada do roka predviđenog za predaju diplomskog rada Tajništvu Arhitektonskog fakulteta – Studija dizajna.

Odluku o prihvaćanju projektne dokumentacije diplomskog rada donosi, na osnovu suglasnosti mentora i osobnog uvida, Povjerenstvo za diplomski ispit. Istodobno se utvrđuje mjesto, dan i vrijeme obrane diplomskog rada.

Projektna dokumentacija mora sadržavati:

1. Elaborat u A 3 uvezanom formatu
2. CD ili DVD koji sadrži:
  - elaborat u elektronskom PDF formatu („for print“)
  - 4 slikovna priloga ( Tiff format 300 dpi – format A4 )
  - interaktivnu prezentaciju (za projekciju)
3. Sažetu prezentaciju u jednom B1 formatu (kaširano na tvrdu podlogu)

Naslovna stranica i svaki pojedinačni prilog diplomskog rada mora biti obilježen slijedećim tekstom:

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU  
ARHITEKTONSKI FAKULTET  
STUDIj DIZAJNA  
Diplomski rad  
Ime i prezime  
Naziv projekta  
Ime i prezime mentora  
Ime i prezime komentora  
Zagreb, kalendarska godina

U slučaju da pristupnik iz bilo kojeg razloga odustane od predaje diplomskog rada, Povjerenstvo ga upućuje na izbor nove teme za jedan od slijedećih diplomskih rokova.

## **6. OBRANA DIPLOMSKOG RADA**

Obrana diplomskog rada je javna. Mjesto, dan i vrijeme obrane, ime i prezime pristupnika i članova Povjerenstva moraju biti oglasni na oglasnoj ploči i na Internet stranici Studija dizajna.

Postupak obrane otvara predsjednik Povjerenstva.

U obrani diplomskog rada pristupnik usmeno obrazlaže problematiku rada, metode kojima se služio i najvažnije rezultate do kojih je u radu došao. Izlaganje može biti, ovisno o broju pristupnika, vremenski ograničeno na 15 do 20 minuta.

Na osnovi obrazloženja, odnosno cjelokupnog diplomskog rada, predsjednik, članovi Povjerenstva i mentor postavljaju pristupniku usmena pitanja.

Nakon što je pristupnik odgovorio na sva postavljena pitanja i eventualne rasprave o pitanjima i odgovorima, Povjerenstvo razmatra kvalitetu diplomskog rada, usmeno obrazloženje rada i odgovore na postavljena pitanja.

Projektnu dokumentaciju diplomskog rada ocjenjuje mentor, a usmenu obranu diplomskog rada ocjenjuje svaki član Povjerenstva pojedinačno, sa stajališta svog nastavnog predmeta, i to za pokazanu sposobnost rješavanja problema i stečeno znanje, te dokazanu razinu kreativnosti. Utvrđivanjem prosjeka tih ocjena dobiva se srednje ocjena diplomskog ispita.

Ukupni uspjeh na studiju, utvrđuje se srednjom ocjenom diplomskog ispita i prosjeka ocjena svih upisanih kolegija tijekom studija.

Konačne ocjene unose se u knjigu – zapisnik diplomskih ispita, zajedno sa ocjenama uspješnosti izučavanih disciplina tijekom studija. Zapisnik potpisuje predsjednik i tajnik Povjerenstva, te svi članovi Povjerenstva.

Pristupniku se na kraju završenog postupka obrane priopćava ocjena diplomskog ispita, kao i konačni uspjeh na studiju.

Sva materijalna prava i dobit koji bi proizašli iz eventualne komercijalizacije diplomskog rada ili nekog drugog rada izrađenog u okviru redovitih obveza iz studijskog programa, pripada Studiju dizajna. Moralna prava pripadaju studentu, mentoru i ostalim nastavnicima – konzultantima u izradi rada, svima kao koautorima.

## **7. DIPLOMA**

Pristupniku koji je položio diplomski ispit izdaje se diploma. U diplomi se utvrđuje završeni stupanj studija, stručna sprema i stručni naslov DIPLOMIRANI DIZAJNER.

Diplomu potpisuju dekan Arhitektonskog fakulteta i voditelj Studija dizajna, te se ovjerava suhim pečatom.

Osim diplome na hrvatskom jeziku, pristupniku koji to izričito zahtjeva, može se izdati diploma istog oblika na latinskom jeziku, odnosno drugom stranom jeziku prema zahtjevu pristupnika.

Uručivanje diploma obavlja se na svečanoj promociji koja se održava na dan kad to, ovisno o broju pristupnika, odredi tajništvo Arhitektonskog fakulteta.

Svečanu promociju vode:

1. voditelj Studija dizajna
2. dekan Arhitektonskog fakulteta i
3. predstavnik Koordinacijskog odbora Studija dizajna

Tumačenje odrednica ovog Pravilnika, u nadležnosti je voditelja Studija dizajna. Prijedloge za izmjene i dopune ovog Pravilnika mogu podnositi svi članovi Vijeća Studija dizajna.

O eventualnim izmjenama i dopunama ovog Pravilnika, voditelj Studija dizajna, mora na slijedećoj sjednici o tome izvijestiti Vijeće Studija dizajna.

Konačnu odluku o izmjenama i dopunama ovog Pravilnika donosi Vijeće Studija dizajna.

Ovaj Pravilnik donosi Vijeće Studija dizajna, a stupa na snagu osam dana od dana objave na oglasnoj ploči Studija dizajna.

Voditelj Studija dizajna:  
Prof. Stipe Brčić